



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

20.11.2023

№ 1577-п

О порядке предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Владимирской области от 08.02.2007 № 3-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 23.07.2023 № 28-н «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, а также о порядке ее выплаты», постановлением администрации города Владимира от 13.09.2022 № 4568 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир» и признании утратившим силу постановления администрации города Владимира от 23.09.2021 № 2423», постановлением администрации города Владимира от 07.10.2013 № 3640 «О назначении уполномоченного органа по предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и признании утратившим силу постановления главы города Владимира от 07.12.2010 № 4595» приказываю:

1. Принять к руководству постановление администрации города Владимира от 13.09.2022 № 4568 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир» и признании утратившим силу постановления администрации города Владимира от 23.09.2021 № 2423» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Владимира от 08.09.2023 № 3864).

2. Утвердить порядок предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир согласно приложению.

3. Отделу информационного обеспечения и реализации социальных программ управления образования и молодежной политики:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

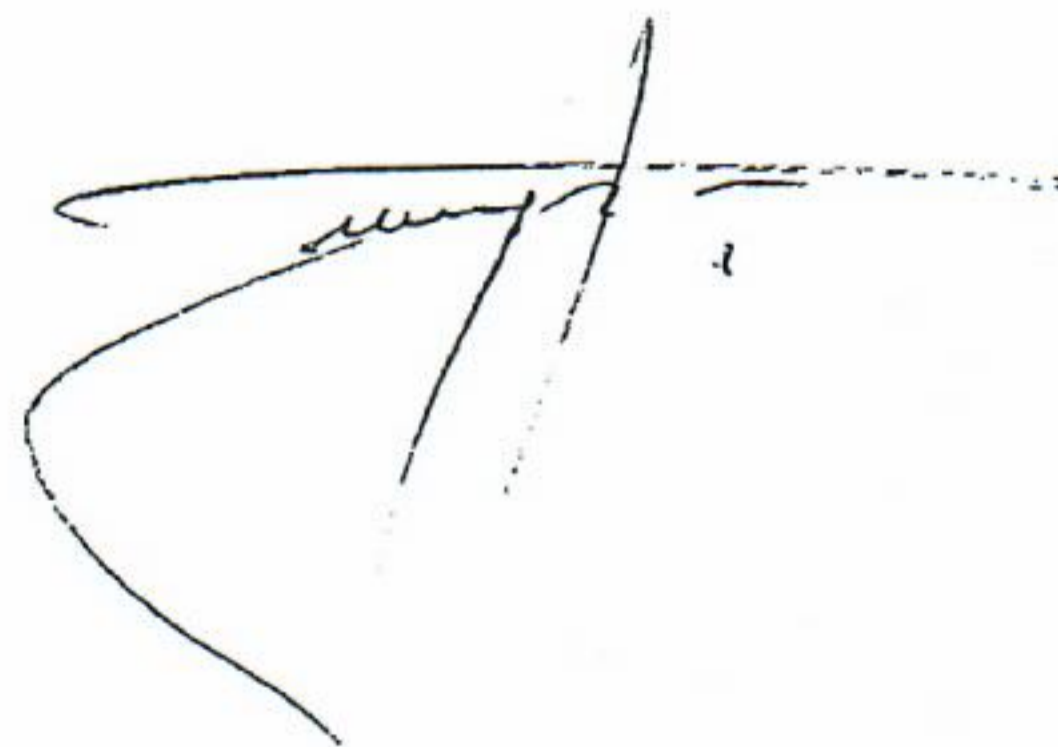
3.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образования и молодежной политики.

4. Признать утратившим силу приказ начальника управления образования от 10.06.2022 № 652-п «О порядке предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2023.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела информационного обеспечения и реализации социальных программ, директора МКУ «ЦБ УОиМП».

И.о. начальника управления



Р.В. Чуркин

Приложение
к приказу начальника
управления образования
и молодежной политики
от 20.11.2023 № 1577-п

**Порядок предоставления компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях,
реализующих образовательную программу дошкольного
образования на территории муниципального образования
городской округ город Владимир**

1. Порядок предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир (далее – Порядок) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир».

2. Руководителями образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир (далее – образовательные организации) осуществляется:

2.1. Прием документов на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (далее – компенсация) согласно перечня, установленного постановлением от 13.09.2022 № 4568 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городской округ город Владимир» и признании утратившим силу постановления администрации города Владимира от 23.09.2021 № 2423»:

- в том числе согласие лиц, указанных в заявлении о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, на обработку их персональных данных согласно приложению № 1 к Порядку.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, заинтересованный в получении компенсации, заключивший с образовательной организацией договор об образовании и внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

2.2. Формирование личных дел граждан, обладающих правом на получение компенсации.

3. Образовательными организациями, заключившими договор на обслуживание с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования и молодежной политики» (далее - МКУ «ЦБ УОиМП»), осуществляется направление подготовленных личных дел граждан, обладающих правом на получение компенсации, в МКУ «ЦБ УОиМП» в целях формирования списков для начисления компенсации. Личные дела направляются МКУ «ЦБ УОиМП» в течении 3 дней после поступления в образовательную организацию заявления и установленных перечнем документов от родителя (законного представителя) ребенка.

За своевременность предоставления документов на руководителя организации возлагается персональная ответственность.

4. Образовательными учреждениями, ведущими финансово-хозяйственную деятельность самостоятельно, в т.ч. частными дошкольными образовательными учреждениями, осуществляется:

4.1. Направление в управление образования и молодежной политики администрации города Владимира (далее — УОиМП) сканированных копий ходатайств на компенсацию в электронном виде по установленной форме (приложение № 2 к Порядку) и списков воспитанников.

За своевременность и достоверность предоставления ходатайства на руководителя организации возлагается персональная ответственность.

4.2. Ежемесячный расчет компенсации на основании данных о фактическом посещении и поступлении родительской платы на лицевой счет ребенка в образовательной организации по состоянию на 15 число текущего месяца.

4.3. Предоставление в МКУ «ЦБ УОиМП» ежемесячных реестров по перечислению компенсации на бумажном носителе и на электронном носителе в формате, предусмотренным финансово-кредитными учреждениями, в срок до 17 числа месяца, следующего за расчетным.

4.4. Предоставление в МКУ «ЦБ УОиМП» ежемесячной отчетности о произведенных расходах на выплату компенсации в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, утвержденной Министерством образования и молодежной политики Владимирской области в части количества получателей компенсации части родительской платы.

5. Отдел информационного обеспечения и реализации социальных программ УОиМП:

- рассматривает заявления, поступающие в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

(www.gosuslugi.ru) (далее — ЕПГУ);

- организует работу комиссии по рассмотрению заявлений граждан по предоставлению компенсации;

- формирует приказ об утверждении комиссии по рассмотрению заявлений граждан по предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- осуществляет контроль за выполнением отдельных государственных полномочий по компенсации.

6. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации принимается вышеуказанной комиссией в течение 6 рабочих дней со дня подачи соответствующих документов, о чем сообщается заявителю в течение 3 дней после принятия решения.

Основанием для отказа в получении компенсации является:

- несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на получение компенсации;

- наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении компенсации и сведениях, полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

- наличие сведений о лишении родительских прав;

- наличие сведений об ограничении в родительских правах;

- наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

- предоставленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных правовых актов субъектов Российской Федерации;

- заявитель отозвал заявление.

7. МКУ «ЦБ УОиМП» осуществляет:

7.1. Ведение ежемесячного регистра получателей компенсации в электронном виде.

7.2. Ежемесячное начисление компенсации на основании данных о фактическом поступлении родительской платы на лицевой счет ребенка в образовательной организации по состоянию на 15 число текущего месяца:

- на первого ребенка в размере 20% среднего размера родительской платы, установленного Правительством Владимирской области, но не более внесенной родительской платы;

- на второго ребенка - 50% среднего размера родительской платы, установленного Правительством Владимирской области, но не более внесенной родительской платы;

- на третьего ребенка и последующих детей - 70% среднего размера родительской платы, установленного Правительством Владимирской области, но не более внесенной родительской платы.

При поступлении родительской платы после указанного срока, начисление и выплата компенсации осуществляются в следующем месяце.

По достижении старшим ребенком (детьми) совершеннолетия, в случае если данный ребенок не обучается по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования), производится перерасчет размера компенсации до момента выбытия младшего ребенка из образовательной организации.

При начислении компенсации ребенок (дети) старше 18-ти лет, не обучающийся по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования), не учитываются.

7.3. Выплату компенсации родителям (законным представителям) детей, внесшим родительскую плату путем зачисления на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях, до 25 числа месяца, следующего за расчетным.

7.4. Оплату расходов по зачислению (перечислению) компенсации финансово-кредитными учреждениями и почтовых расходов отделениями почтовой связи акционерного общества "Почта России" за счет субвенции из областного бюджета согласно заключенным договорам.

7.5. Внесение изменений в ведомственную структуру расходов УОиМП и формирование справок-уведомлений об изменении ассигнований.

7.6. Контроль за целевым, эффективным и рациональным использованием средств субвенции из областного бюджета на выплату компенсации.

7.7. Предоставление в Министерство образования и молодежной политики Владимирской области отчетности о произведенных расходах на выплату компенсации по форме и в сроки, утвержденные Министерством.